



ANUNȚ privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de muncitor calificat cu atribuții de bucătar

Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Vaslui organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de muncitor calificat(cu atribuții de bucătar), în conformitate cu H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

1. Condiții generale de ocupare (art. 15 din HG nr. 1336/2022)

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019

privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



2. Condiții specifice de ocupare a postului

- Studii: liceale cu sau fără diplomă de bacalaureat;
- Apt medical pentru manipulare alimente.

Constituie avantaj:

- Curs de bucătar sau dovada înscrierii la un curs de bucătar;
- Curs de igienă sau dovada înscrierii la curs;
- Experiență în bucătării de grădinițe/cantine;
- Experiență ca bucătar / ajutor de bucătar;
- Experiență în spălat și călcat lenjerie.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Școlii Gimnaziale „Ștefan cel Mare” Vaslui, str. Mareșal Constantin Prezan nr. 2, localitatea Vaslui, jud. Vaslui, la secretariat, în perioada 19.12.2025-09.01.2026

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0335416170, la adresa de e-mail: contact@scoala5vaslui.ro, persoană de contact: Blănaru Tatiana Jenica, având funcția de secretar-șef.

3. Dosarul de candidatură va conține:

- Cerere de înscriere – Anexa nr. 1
- Copia actului de identitate sau a oricărui act care să ateste identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și, eventual, a altor documente care atestă efectuarea unor specializări sau calificări;
- Adeverință de vechime, conform Procedurii operaționale publicată de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui nr. 4708/18.11.2024
- Copia carnetului de muncă și/sau extras din Revisal care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;



- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii;
- Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1, alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
- CV format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină – CV-ul trebuie să conțină numărul de telefon;
- Orice alte documente eliberate de unitatea de învățământ privind calificările și competențele acestuia, care pot fi relevante în procedura de transfer;
- Documente eliberate de unitatea de învățământ din care să rezulte dacă au fost aplicate sancțiuni disciplinare în ultimii 3 ani.

4. Calendarul procedurii de transfer

Nr. crt.	Etapă de concurs	Data / Perioada	Ora
1	Depunerea dosarelor de concurs	19.12.2025– 09.01.2026	09:00–14:00
2	Selecția dosarelor	13.01.2026	09:00–12:00
3	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	13.01.2026	14:00
4	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	13.01.2026	14:00–16:00
5	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	14.01.2026	12:00
6	Proba practică	15.01.2026	09:00
7	Afișarea rezultatelor probei practice	15.01.2026	14:00



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„ȘTEFAN CEL MARE”
→ **VASLUI** ←

Strada Mareșal C-tin Prezan nr. 2, Vaslui, cod 730038, România
 Telefon: 0335416170; Fax: 0335417379 E-mail: contact@scoala5vaslui.ro, Website: www.scoala5vaslui.ro




8	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba practică	15.01.2026	14:00–16:00
9	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la proba practică	16.01.2026	12:00
10	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	16.01.2026	14:00–16:00
13	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor la proba practică	19.01.2026	12:00
14	Interviul	20.01.2026	09:00
15	Afișarea rezultatelor interviului	20.01.2026	14:00
16	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului	20.01.2026	14:00–16:00
17	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	21.01.2026	12:00
18	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	21.01.2026	14:00

Nota:

Candidatul care este declarat admis la concursul de ocupare a unui post vacant, este obligat să se prezinte la post în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.



Bibliografia și tematica postului:

- Legea 198/2023, Legea învățământului preuniversitar
- Legea nr. 319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă, actualizată, cu modificările și completările ulterioare-CAP .4-Obligațiile lucrătorilor;
- Legea 307/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărare împotriva incendiilor—cap.II-Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor, Secțiunea 1.-Obligații generale —art.6,7,8. Secțiunea a 6-a-art.22
- Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare:
- Legea 53/2003 Actualizată — Codul Muncii_ Răspunderea Disciplinară" (Art. 247 - Art. 252)
- Ordin nr. 541 din 17 februarie 2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,

Director,

Prof. Ciubotaru Greta Doina



FIȘA POSTULUI

I. Date de identificare ale postului

Denumirea postului: Muncitor calificat (cu atribuții de bucătar);

Cod COR: 512001;

Structura/Compartiment: Administrativ – bloc alimentar (bucătărie);

Locul desfășurării activității: Grădinița cu Program Prolungit nr. 12 Vaslui;

Subordonare: Directorul unității de învățământ / administrator /

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, normă întreagă.

II. Scopul postului

Asigurarea preparării hranei pentru copii, în condiții de siguranță alimentară și igienă, precum și menținerea curățeniei și a condițiilor igienico-sanitare în blocul alimentar, în conformitate cu legislația sanitar-veterinară, normele de igienă și reglementările interne ale unității.

III. Condiții specifice de ocupare

- Studii: minim învățământ general obligatoriu;
- Apt medical pentru manipulare alimente.

Constituie avantaj:

- Curs de bucătar sau dovada înscrierii la un curs de bucătar;
- Curs de igienă sau dovada înscrierii la curs;
- Experiență în bucătării de grădinițe/cantine;
- Experiență ca bucătar / ajutor de bucătar;
- Experiență în spălat și călcat lenjerie.

IV. Atribuții și responsabilități ale postului

A. Atribuții principale:

- Prepară hrana conform meniului stabilit, respectând gramajele și rețetele aprobate;
- Respectă normele igienico-sanitare și sanitar-veterinare privind prepararea și manipularea alimentelor;
- Verifică starea materiilor prime la recepție (aspect, miros, termen de valabilitate);
- Asigură depozitarea corespunzătoare a alimentelor, în funcție de specific și de indicațiile DSVSA;



- Menține curățenia și igiena în bucătărie, spații anexe și depozite;
- Spală și dezinfectează vesela, ustensilele, echipamentele și suprafețele de lucru după utilizare;
- Participă la inventarierea periodică a alimentelor, materialelor și echipamentelor;
- Respectă programul de lucru și dispozițiile superiorului ierarhic.

B. Atribuții suplimentare:

- Îndeplinește atribuții de ajutor de bucătar: curățarea legumelor, pregătirea materiilor prime, operațiuni de porționare, aranjarea alimentelor pentru servire;
- Se ocupă de spălarea și călcarea lenjeriei și a textilelor utilizate în blocul alimentar (șorțuri, prosoape, lavete etc.);
- Sprijină desfășurarea altor activități gospodărești conexe, la solicitarea superiorilor.

V. Responsabilități privind SSM și PSI

- Respectă normele de securitate și sănătate în muncă și instrucțiunile proprii de SSM;
- Utilizează corect echipamentele de muncă și echipamentele de protecție puse la dispoziție;
- Anunță imediat superiorul ierarhic despre orice situație de pericol identificată în bucătărie sau în spațiile aferente;
- Respectă normele și instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor (PSI);
- Participă la instruirile periodice SSM/PSI și aplică măsurile stabilite.



Anexa 1

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Către: Directorul Școlii Gimnaziale „Ștefan cel Mare” Vaslui

Subsemnatul/Subsemnata,,
domiciliat(ă) în,
str. nr., bl., sc., et., ap.
....., posesor/poseoare al/a C.I. seria nr., eliberată de
la data de, CNP, telefon
....., e-mail, vă rog să-mi
aprobați înscrierea la concursul de recrutare organizat de Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare”
Vaslui, pentru ocuparea postului contractual vacant de MUNCITOR CALIFICAT (CU
ATRIBUȚII DE BUCĂTAR) , pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă.

Declar pe propria răspundere că:

- îndeplinesc condițiile generale și specifice prevăzute de legislația în vigoare și de anunțul de concurs;
- documentele depuse la dosar sunt conforme cu originalul;
- nu mă aflu în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de lege;
- am luat cunoștință de prevederile H.G. nr. 1336/2022 privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual și sunt de acord cu acestea.

Anexez prezentei cereri dosarul de concurs care conține documentele prevăzute în anunțul de concurs.

Data:

Semnătura: